

PROGRAMA DA AÇÃO

ENGLISH FROM SCRATCH: COMMUNICATION FOR BEGINNERS

Área Temática	Inovação e Qualificação
Duração Total	50h
Modalidade	B-learning - 30h síncronas e 20h presenciais
Público-Alvo	A designar pelas empresas associadas à candidatura
Pré-Requisitos	Acesso a computador ou dispositivo móvel com ligação à internet e auscultadores/microfone para as sessões de conversação. Nenhum conhecimento prévio de inglês é necessário.

Descrição da Formação

Esta ação de formação foi desenhada para iniciar os participantes no estudo da língua inglesa de forma gradual, prática e interativa. Em regime de B-learning, o programa combina o estudo autónomo flexível em plataforma digital com sessões síncronas de conversação e prática oral. O foco principal é colocado na comunicação funcional, vocabulário essencial e estruturas gramaticais básicas, permitindo aos formandos ganhar confiança para interagir em situações reais do quotidiano e do contexto profissional inicial.

Objetivos Gerais

- Desenvolver competências linguísticas básicas de compreensão e expressão oral e escrita em língua inglesa.
- Capacitar os participantes para comunicar de forma simples e eficaz em situações quotidianas e profissionais elementares (*Nível A1/A2 do QCER*).

Objetivos Específicos

- Utilizar cumprimentos, fórmulas de cortesia e apresentar-se a si próprio e a terceiros.

- Compreender e utilizar vocabulário essencial relacionado com o quotidiano pessoal e o ambiente de trabalho básico.
- Formular perguntas simples e responder a questões sobre rotinas, preferências e direções.
- Desenvolver a compreensão do inglês falado através de áudios e interações guiadas.
- Ganhar confiança na expressão oral, perdendo o receio de falar em inglês através de dinâmicas práticas.

Metodologia

A formação decorre em regime B-learning, integrando horas presenciais e horas síncronas
As sessões serão focadas na conversação, role-playing, correção fonética e esclarecimento de dúvidas.

Avaliação

A avaliação da aprendizagem é contínua e sumativa, contemplando:

- Participação e desempenho nas sessões síncronas de conversação e atividades na plataforma (30%).
- Realização de fichas formativas e exercícios práticos online (40%).
- Teste final de avaliação de conhecimentos (compreensão e expressão escrita/oral) (30%).

Recursos e Materiais

- Plataforma de e-learning (LMS) para alojamento dos conteúdos e materiais de apoio
- Apresentações e materiais de apoio em formato digital
- Casos práticos e cenários adaptados ao contexto organizacional
- Ferramentas e templates de trabalho (conforme a área temática)
- Certificado de participação e/ou aprovação emitido no final da formação

Plano de Aulas

Módulo	Tema da Sessão	Conteúdos Programáticos	Duração	Modalidade
--------	----------------	-------------------------	---------	------------

1	First Contacts and Personal Information	Alfabeto e fonética básica; Cumprimentos e apresentações; O verbo <i>to be</i> e pronomes pessoais; Falar sobre si, nacionalidades e profissões.	12h	Presencial e Síncrono
2	Daily Routines and Surroundings	Números, horas e dias da semana; Rotinas diárias e tempos livres; Presente Simples (afirmativa, negativa e interrogativa); Vocabulário do quotidiano.	13h	Presencial e Síncrono
3	Socializing and Basic Workplace Communication	Pedir informações, direções e fazer compras; Comunicação básica ao telefone e por e-mail curto; Expressões de cortesia e pedidos educados.	12h	Presencial e Síncrono
4	Experiences, Preferences and Travel English	Falar sobre gostos, preferências e planos futuros simples; Vocabulário essencial para viagens e contactos profissionais internacionais; Revisão geral e simulações de conversação.	13h	Presencial e Síncrono

Distribuição de Horas por Modalidade

Modalidade	Horas
Sessões Síncronas	30h
Sessões Presenciais	20h
TOTAL	50h